

Registerutdrag

I enlighet med Personregisterlagen (523/1999) 10§

1. Registerhållare

Svenska Semesterförbundet rf
Raseborgsvägen 10
10600 Ekenäs
tfn 050 304 7642
susanna.stenman@folkhsan.fi

2. Ansvarsperson för registret

Verksamhetsledare Susanna Stenman
Raseborgsvägen 10
10600 Ekenäs

3. Registrets namn

Svenska semesterförbundet rf:s register för semesterstöd (LOTU-register)

4. Användarändamål

Personuppgifter behandlas i enlighet med Personregisterlagens 8§ och i enlighet med Lotterilagen och Statsrådets förordning om anordnande av Veikkaus Ab:s penningspel, vid semesterstöd finansierad av STEA, beslut om dessa understöd och vid uppgifter som hänför sig till uppgiften.

5. Information i registret

I registret kan vi behandla information gällande följande saker:

- Personuppgifter för sökande, dess partner samt barn
 - För- och efternamn
 - Socialskyddssignum
 - Kontaktuppgifter
 - Civilstånd
- Den sökandes önskemål gällande semester
- Uppgifter om tidigare sökta och beviljade semesterunderstöd för den sökande samt partner
- Uppgifter om den sökandes samt dennes partners ekonomiska situation
- Uppgifter om den sökandes hälsa samt sociala uppgifter som lämnats som stöd för ansökan
- Uppgifter om kontakter och kommunikation med den sökande
- Uppgifter om beviljade semestrar samt beslut om dessa för den sökande
- Uppgifter för fakturering
- Information om delaktighet av myndigheter eller annan utomstående part vad gäller förverkligandet av semestern

6. Regelrätta informationskällor

Vi samlar in, på ansökningsblanketten, personuppgifter av den registrerade.

Vi kan även, på ansökningsblanketten, samla in personuppgifter om den sökandes partner och barn utgående från intresseavvägning samt rättslig förpliktelse baserad på lagstiftning.

7. Med vem kan vi dela dina uppgifter med?

Svenska Semesterförbundet rf kan dela dina uppgifter inom ramen för intresseavvägning och rättslig förpliktelse baserad på lagstiftning.

Svenska Semesterförbundet rf kan delge nödvändiga uppgifter till semesterproducenten för förverkligandet av en semesterperiod.

Svenska Semesterförbundet rf kan delge information till myndigheter och andra utomstående part i den mån det är nödvändigt för att förverkliga en registrerad semesterrättighet samt för fakturering.

8. Överlåtande av uppgifter utanför EU eller EES
Personuppgifter överförs i regel inte utanför EU eller EES.

9. Principerna för hur registret är skyddat
Dokument som behandlas manuellt och innehåller uppgifter om registrerade personer förvaras i ett stängt utrymme, vart obehöriga inte har tillträde.

De dataprogram, i vilka uppgifter från registret sparas, är skyddade bakom brandmur, användarrättigheter, lösenord och på andra tekniska sätt skyddat. Databaser och säkerhetskopior förvaras i låsta utrymmen.

Svenska Semesterförbundet rf garanterar att endast de personer som behöver tillgång till informationen för att sköta om arbetsuppgifterna, har tillgång till dem.

10. Granskning av dina uppgifter
Som registrerad har du rätt att granska vilka uppgifter det finns sparade i registret på dig. En ansökan skall sändas skriftligt och undertecknat till ansvarspersonen för registret .

En ansökan om granskning kan även göras personligen vid Svenska Semesterförbundet rf på ovannämnda adress.

11. Rättighet att få felaktiga uppgifter korrigerade
Den registrerade har rätt att kräva att felaktiga uppgifter i registret korrigeras. Detta görs genom att meddela den registeransvarige.

12. Övriga rättigheter kring behandling av personuppgifter
Som registrerad har du rätt att förbjuda att dina personuppgifter används till direktmarknadsföring, telefonförsäljning eller annan form av direktmarknadsföring. Samma gäller även för enkäter och marknadsundersökningar. Ett eventuellt förbud meddelas till registerupprätthållaren.

Kontaktuppgifter
Raseborgsvägen 10
10600 Ekenäs
050 3047642